



Studierendenwerk
Anstalt des öffentlichen Rechts
Max-Horkheimer-Straße 15
42119 Wuppertal

Hochschul
Sozialwerk
Wuppertal

Checkliste für Ihren BAföG-Antrag

(Stand 04/2022)

Diese Checkliste soll Ihnen und uns die Arbeit erleichtern und so Verzögerungen in der Bearbeitung vermeiden.

Zur Beantragung von Ausbildungsförderung benötigen Sie folgende Unterlagen:

- Formblatt 1 (Antrag auf Ausbildungsförderung)**
- Nachweis über den Abschluss Ihrer bisherigen Ausbildung (z. B. Abiturzeugnis, Berufsabschlusszeugnis) und der Zeiten der Erwerbstätigkeit oder der Ersatzzeiten (z. B. Arbeitslosigkeit, Krankheit)
- bei Beantragung von Ausbildungsförderung für ein Masterstudium
- Kopie der Bachelorurkunde oder des Zulassungsbescheides zum Masterstudium
- Kopie des Mietvertrages oder Mietbescheinigung, sofern Sie nicht bei den Eltern wohnen
- Kranken- und Pflegeversicherungsnachweis mit Rechtsgrundlage und Beitragshöhe, wenn Sie selbst Beiträge zahlen
- Nachweis über eigenes Einkommen im Bewilligungszeitraum (z. B. Waisenrentenbescheide, Lohnabrechnungen Nebenjob, Werksvertrag, Stipendiumsbescheid, Riester-Renten-Bescheinigung nach § 92 Satz 1 Nr. 5 EStG)
- Nachweis zu Vermögen/Schulden zum Tag der Antragstellung (z. B. Kontoauszug zur Höhe des Giro-, Bank-, Spar-, Bauspar- und Prämiensparguthaben, Rückkaufswert Lebensversicherung, Schätzung des eigenen KfZ (z. B. www.dat.de) und Kraftfahrzeugschein)
- weitere Nachweise, falls Sie innerhalb eines Zeitraums von 6 Monaten vor Antragstellung Vermögenswerte an andere Personen (z. B. Eltern) übertragen haben
- Kopie des Passes incl. Aufenthaltsstatus (Gilt nur für Ausländer!)
- Formblatt 2 (Bescheinigung nach § 9 BAföG)**
(= Ausdruck über WUSEL oder Studi-Löwe)
- Formblatt 3 (Einkommenserklärung)**
Ihrer Eltern/Ihres Ehegatten/Ihres eingetragenen Lebenspartners mit den Einkommensnachweisen von **2020** (Einkommensteuerbescheid – alle Seiten vollständig incl. Erläuterungen), Riester-Rentenbescheinigung nach § 92 Satz 1 Nr. 5 EStG, Rentenbescheid, Entgeltbescheid über Lohnersatzleistungen (z. B. Kranken-, Arbeitslosengeld)
falls kein Einkommensteuerbescheid vorliegt - Ausdruck der elektronischen Lohnsteuerbescheinigung
- Ausbildungsbescheinigungen Ihrer Geschwister ab 16. Lebensjahr
- Formblatt 4 (Kinder der auszubildenden Person)**
Kinderbetreuungszuschlag für eigene Kinder
- Geburtsurkunde/n des Kindes/der Kinder in Kopie
- Formblatt 5 (Leistungsbescheinigung nach § 48 BAföG) bzw. Nachweis der ECTS-Punkte (falls dem Amt eine generelle Festlegung durch den Fachbereich vorliegt)**
Diesen Leistungsnachweis legen Sie vor, wenn Sie Förderung für das 5. oder 6. Semester beantragen und bisher noch keinen Leistungsnachweis vorgelegt haben. Er muss vom Prüfungsamt gestempelt und unterzeichnet sein.

Achtung:

Wenn Sie im Sommersemester 2020, Wintersemester 2020/21, Sommersemester 2021, Wintersemester 2021/2022 eingeschrieben waren und der Leistungsnachweis pandemiebedingt nicht vorgelegt werden kann, informieren Sie sich bei Ihrem/Ihrer Sachbearbeiter*in über die Möglichkeit einer späteren Vorlage.

- Formblatt 7 (Aktualisierung des Einkommen)**
wenn sich die aktuellen Einkommensverhältnisse Ihrer Eltern/eines Elternteils/Ihres Ehegatten/Ihres eingetragenen Lebenspartners gegenüber dem maßgeblichen Kalenderjahr **2020** verschlechtert haben (z. B. durch Arbeitslosigkeit oder Eintritt ins Rentenalter).
Bei Antragstellung für das WiSe 2022/2023, bitte das Einkommen für die Kalenderjahre **2022 und 2023** hochrechnen Belege nachweisen (z. B. ALG-II-Bescheid, Rentenbescheid).
- Formblatt 9 (Folgeantrag auf Ausbildungsförderung)**
Bitte nur verwenden, wenn zum Vorantrag keine Veränderungen eingetreten sind!
- Zu Formblatt 9 sind weiterhin die Formblätter 3 Ihrer Eltern/Ihres Ehegatten/Ihres eingetragenen Lebenspartners erforderlich.

Bitte beachten Sie:

- Im Einzelfall ist es möglich, dass aufgrund besonderer Umstände weitere Unterlagen erforderlich sind. Ihr/e Sachbearbeiter/in wird Sie hierüber informieren.
- Bitte beantworten Sie alle Fragen in den Formblättern.
Bei Betragsangaben wie z. B. Einkommen lassen Sie bitte keine Felder frei (ggf. 0,00 € eintragen).
- **Vergessen Sie nicht den Antrag zu unterschreiben!**
- Einfache Kopien Ihrer Unterlagen reichen aus.

Weitere Informationen erhalten Sie

- auf unsere Homepage (www.hochschul-sozialwerk-wuppertal.de)
- in unserer Kurzinformation/Erstberatung (Beratungstermine nach vorheriger telefonischer Vereinbarung)
- bei Ihrer/Ihrem zuständigen Sachbearbeiter/in (Beratungstermine nach vorheriger telefonischer Vereinbarung)

Die Kontaktdaten finden Sie auf unserer Homepage unter www.hochschul-sozialwerk-wuppertal/Studienfinanzierung/Kontakt.de.

Nutzen Sie auch die Möglichkeit der Online-Antragstellung (www.bafög-digital.de)!

Viel Erfolg im Studium wünscht

Das BAföG-Team