

Werkstudent (m/w/d) im Bereich Personal

Wir sind die Stadtwerke Ratingen!

Wenn Ratingen erwacht, das Licht in den Wohnungen eingeschaltet und das Wasser für den ersten Kaffee gekocht wird, wenn die ersten Frühsportler ihre Bahnen im Schwimmbad ziehen sowie Jung und Alt die Online-Nachrichten des Tages in Lichtgeschwindigkeit empfangen, dann sind die Stadtwerke Ratingen, ihre Bäder und ihre Tochter KomMITT, unsichtbar immer dabei.

Traditionell, aber dennoch am Puls der Zeit sorgen wir im Hintergrund heute für mehr als die Belieferung von Strom, Gas, Wasser und Wärme. Uns liegt das Thema Nachhaltigkeit sehr am Herzen, um unserer Stadt eine ökologisch wertvolle Zukunft zu geben. Nicht ohne Grund sind wir führend in der Region, wenn es um Elektromobilität und nachhaltige Energiekonzepte geht. E-Leasing-Angebote, E-Ladeboxen für die eigene Garage und Photovoltaikanlagen sind nur einige unserer Produkte, die für ein echt gutes und nachhaltiges Leben in Ratingen sorgen.

Für unsere Abteilung „Organisation-Personal“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Werkstudenten (m/w/d). Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt **20 Stunden**.

Deine Aufgaben:

- **In die Praxis eintauchen:** Spannende Einblicke in unterschiedliche Arbeitsfelder des Personalmanagements
- **Verantwortung übernehmen:** Unterstützung bei vielseitigen Aufgaben wie der Mitgestaltung des Recruiting-Prozesses, der Mitarbeit an Projekten, der Erstellung von Protokollen und Prozessbeschreibungen sowie der Bearbeitung weiterer personalrelevanter Themen
- **Organisationstalent gefragt:** Übernahme von allgemeinen administrativen und organisatorischen Aufgaben des Tagesgeschäftes
- **Ganz nah dran:** Ansprechpartner*in unserer Mitarbeitenden rund um das Thema Organisation und Personal

Dein Anforderungsprofil:

- **Ausbildung:** Du befindest dich am Anfang deines Studiums, idealerweise im Bereich Personal, BWL, Psychologie oder einem vergleichbaren Fach
- **Eigeninitiative und hohe Motivation:** Großes Interesse daran, einen Mehrwert für die Mitarbeiter zu leisten und die Prozesse, die dahinter stehen zu gestalten, zu verstehen und zu steuern
- **Arbeitsweise:** Selbstständig, sorgfältig, strukturiert, zuverlässig, analytisch, vertraulich, verantwortungsbewusst und du arbeitest gerne im Team
- **Know-How:** Erfahrungen mit MS-Office erforderlich
- **Verfügbarkeit:** Du hast die Möglichkeit, uns für 20 Stunden pro Woche zu unterstützen

Unser Angebot:

- ✓ **Attraktive Vergütung!**
Bei uns bekommst du einen leistungsgerechten Stundenlohn im Rahmen des TV-V (ab 16 Euro/Std.) und eine jährliche Sonderzahlung

✓ **Raum für Entwicklung!**

Wir bieten dir eine kontinuierliche Einarbeitung in verantwortungsvolle, spannende und abwechslungsreiche Themenfelder

✓ **Flexible Arbeitsweise!**

Arbeitszeiten die du weitgehend an deine Studienzeiten anpassen kannst und die Möglichkeit zur mobilen Arbeit (bis zu einem Tag)

Wir freuen uns auf deine Online-Bewerbung! Bitte teile uns in deiner Bewerbung mit, an welchen Tagen der Woche du für die Arbeit als Werkstudent (m/w/d) zur Verfügung stehst.