

## Jobangebot als Minijob

suche Student(in) für das Büro für die Hausverwaltung

Tätigkeitsbeschreibung: Mietkonten erstellen Nebenkostenabrechnungen erstellen  
Schriftverkehr mit Mietern Versicherung

ab sofort

Einsatzort Wuppertal auf dem Südhöhen Nähe Uni

Arbeitszeit nach Absprache

Biete 15 €/Std

Bewerbung an [neuhausverwalter@aol.com](mailto:neuhausverwalter@aol.com)